

**ДЕТСКА ГРАДИНА „ПЪРВИ ЮНИ“ –ПАНАГЮРИЩЕ**

улица „Павел Делирадев „ № 2 ,телефон / 0357/ 6-20-13, email –  
[sdg\\_1iuni@abv.bg](mailto:sdg_1iuni@abv.bg)

Изх. № 182/03.10.2019 г.

**О Б Я В А**  
**ЗА КОНКУРС ПО ДОКУМЕНТИ ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА**  
**ДОПЪЛНИТЕЛНИ ОБРАЗОВАТЕЛНИ ДЕЙНОСТИ ИЗВЪН ДЪРЖАВНИТЕ**  
**ОБРАЗОВАТЕЛНИ СТАНДАРТИ**  
**ЗА ПРЕДУЧИЛИЩНО ВЪЗПИТАНИЕ И ПОДГОТОВКА**

На основание Правила за осъществяване на допълнителни образователни дейности в детските градини , утвърдени от Кмета на Община Панагюрище и проучване на желанията от страна на родителите по групи, ДГ „Първи юни“ обявява конкурс по документи за допълнителни образователни дейности за обучение по:

1. **ФУТБОЛ**
2. **ТАНЦИ**
3. **АНГЛИЙСКИ**

**I. Необходими документи за участие в конкурса:**

1. Списък на документите, съдържащи се в офертата;
2. Заявление за участие;
3. Заверено от участника копие на документа за регистрация или ЕИК, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец, а когато е физическо лице – копие от документа за самоличност.
4. Документ от психодиспансер за всеки преподавател;
5. Декларация, че няма конфликт на интереси;
6. Валидно свидетелство за съдимост за всеки преподавател;
7. Документи, удостоверяващи професионалната квалификация и правоспособност на кандидата;
8. Референции;
9. проект на договор, в който се попълват данните на кандидата и се подписват от него;
10. Оферта, която трябва да съдържа:
  - ниво на квалификация на преподавателите
  - професионален опит в предлаганата област на допълнителните образователни дейности;
  - програма по възрастови групи;
  - цена на допълнителните образователни дейности за едно дете;
  - размер на отстъпката в процент от събраните такси;
  - срок, за който ще бъде предоставена образователната услуга.

**II. Срок за подаване на документите:**

От **03.10.2019 г. до 08.10.2019 г.** включително

**III. Място на подаване на документите :**

ДГ „Първи юни“ /срещу входящ номер/

#### IV. Критерии за оценка на офертите:

1. Степен на квалификация на преподавателите – максимален брой точки – 30. Максималният брой точки се образува по следните показатели:
  - бакалавър – 10 точки
  - магистър – 15 точкиНаличие на допълнителна професионална квалификация в областта на предлаганата образователна дейност- 30 точки.
2. Максималният брой точки се образуват по следния начин:
  - до 3 години – 5 точки;
  - от 4 до 10 години – 10 точки;
  - над 10 години – 20 точки.
3. Програма за обучение на децата – максимален брой точки – 15. Максималният брой се образува по следния начин:
  - програма за обучение на децата, която не е съобразена с изграждане на компетентности и/или заложи по образователни направления и не е приета от педагогическия съвет – 0 точки;
  - програма за обучение на децата, която в непълна степен надгражда определени компетентности и/или заложи по образователни направления и елементи от тях, приета от педагогическия съвет – 5 точки;
  - програма за обучение на децата, която напълно надгражда определени компетентности и/или заложи по образователни направления и елементи от тях, приета от педагогическия съвет – 15 точки.
4. Цена на допълнителната образователна дейност за едно дете – максимален брой точки – 10.  
Цената се определя по следната формула:  
$$\text{Цена на ДОД} \frac{\text{Най ниска предложена цена}}{\text{Цената, предложена от друг участник}} \times 10$$
5. Размер на отстъпката в процент от събраните такси – максимален брой точки – 15  
Размерът на отстъпката се определя по следната формула:  
$$\text{Отстъпка} \frac{\text{Отстъпката, предложена от съответния участник}}{\text{Най- високата предложена отстъпка}} \times 10$$
6. Социална отговорност – максимален брой точки 10 Максималният брой точки се образува по следните показатели:
  - до 3 деца, които ще ползват безплатно ДОД – 4 точки
  - до 5 деца, които ще ползват ДОД – 5 точки
  - над 5 деца, които ще ползват ДОД – 10 точки.

Максималният брой точки по всички критерии е 100.

#### V. Дата на провеждане на конкурса по документи:

В петдневен срок от крайния срок за подаване на документите.

#### VI. Комисия за провеждане на конкурса:

- представител на общинска администрацията;
- родител от Обществения съвет;
- учител от ДГ „Първи юни“

## **VII. Начин на провеждане на конкурса:**

1. Конкурсът се провежда по документи от комисия, определена със заповед на директора на детската градина;
2. В комисията участват представител на детската градина, на Общинската администрация и на Обществения съвет;
3. Контролът по изпълнение на заповедта се осъществява от директора на детската градина;
4. Конкурсът се провежда след представяне на минимум две оферти; Ако за участие в конкурса няма постъпили оферти или е постъпила само една оферта, срокът за подаване на оферти се удължава с 15 дни. Информацията за удължаване на срока се поставя на видно място в сградата на градината.
5. Ако за участие в конкурса и след удължаване на срока няма подадени оферти, комисията провежда конкурса или го прекратява със заповед на директора на детската градина.
6. Документите за участие в конкурса се поставят в два отделни плика:
  - Плик „А” се поставят документите по чл. 11, ал. 1 до ал.9 включително от Правилата за осъществяване на ДОД;
  - Плик „Б” с надпис „Оферта” се поставя попълнената оферта, съгласно изискванията на чл.11, ал. 10
  - Двата плика се поставят в един запечатан плик, който се входира в детската градина.

## **VIII. Обявяване на резултатите от конкурса:**

1. В тридневен срок от представяне на протокола, съгласно чл. 19 от Правилата за осъществяване на ДОД в общинските детски градини на територията на Община Панагюрище.
2. Със спечелилите кандидати се сключва договор.
3. Заниманията по дейности започват от 14.10.2019 г.

ЦЕЦА РАДИВЧЕВА  
ДИРЕКТОР НА ДГ „ПЪРВИ ЮНИ”

